



Wir suchen ab sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Stammsitz in Langenargen am Bodensee einen engagierten und motivierten

THE HOME OF DRIVE

Mitarbeiter für die Vertriebssachbearbeitung (m/w/x)

Am Bodensee daheim. In der Welt zu Hause.

Wälzlager- und Antriebstechnik,
damit sind wir groß geworden.
Treibende Kraft? Unser Team.

Wir denken um die Ecke und geben
leidenschaftlich gern Vollgas, mit
flachen Hierarchien, mit kurzen Wegen.
Das hat unser Familienunternehmen
groß gemacht, in Baden-Württemberg
und Bayern, Deutschland, Österreich,
der Schweiz – und weltweit.

Wachsen Sie mit!

www.wagmbh.com

Ihre Aufgaben

- Rechnungsschreibung und Debitoren-Controlling
- Export und Versandabwicklung
- Vertriebs-Controlling
- Angebotskalkulation und –erstellung sowie Angebotsverfolgung
- Erfassung und Verwaltung von Aufträgen
- Auftragsbezogene Disposition sowie Lieferüberwachung
- Reklamationsbearbeitung
- Qualitätsmanagement
- Stammdatenpflege, Korrespondenz und sonstige Bürotätigkeiten

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium sowie ein gutes technisches Verständnis.
- Sie verfügen über erste Erfahrungen im Bereich Sachbearbeitung im Vertriebsinnendienst.
- Sie besitzen gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil.
- Sie beherrschen den sicheren Umgang mit MS-Office Programmen.

Haben Sie den Drive? Dann kommen Sie ins Team

Die Tätigkeit ist in Vollzeit bei zunächst befristeter Anstellung.

Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühest möglichen Einstellungstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail an Frau Anika Bäuerle: karriere@wagmbh.com.

W+A Wälzlager- und Antriebstechnik GmbH • Bildstock 34 • D-88085 Langenargen

Ihr Vorteil bei uns



- Flache Hierarchien
- Kurze Entscheidungswege
- Familiäre und produktive Arbeitsatmosphäre



- Gute Karriereperspektiven
- Stärkenorientierte Entwicklungsmöglichkeiten
- Viel Eigenverantwortung

MITGLIED BEI:

**DIE FAMILIEN
UNTERNEHMER**

*Wir sind
die Wirtschaft!*

- Teilzeit- und Gleitzeitmodelle
- Kooperativer Führungsstil
- Kooperative soziale Verantwortung



- Schulungen und Workshops
- Regelmäßige Feedbackgespräche



- Flexible Arbeitszeiten
- Vereinzelte Heimarbeitsplätze



- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss